



ГОМЕЛЬСКИ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ

ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ
АДУКАЦЫІ

ЗАГАД

07.03.2024 № 170

г. Гомель

О проведении областного
конкурса «Юный архивист»

ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

г. Гомель

В целях гражданского и патриотического воспитания молодежи на основе изучения исторического наследия своей Родины, изучения и документирования исторических событий, происходивших на территории Гомельской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в марте – ноябре 2024 г. проведение областного конкурса «Юный архивист», посвященного 80-летию освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков (далее – Конкурс), в соответствии с положением (прилагается).

2. Государственному учреждению образования «Гомельский областной центр туризма и экологии детей и молодёжи» (Морозов А.Л.) совместно с учреждением «Государственный архив Гомельской области» (по согласованию) создать необходимые организационные условия для проведения областного этапа Конкурса, формирования и работы жюри, награждения победителей и призеров.

3. Руководителям отделов образования райисполкомов, отделов образования, спорта и туризма администраций районов г.Гомеля, управления образования Гомельского горисполкома, областных лицеев, государственного учреждения образования «Гомельское кадетское училище»:

3.1. принять к сведению, что в 2024 году организаторами Конкурса определена тема «Живая память: освобождение Беларуси от немецко-фашистских захватчиков» в двух номинациях:

3.1.1. «Начало освобождения территории Беларуси»;

3.1.2. «Операция «Багратион» и ее результаты»;

3.2. организовать проведение районного (городского) этапа Конкурса, обеспечить участие в областном этапе в соответствии с положением и обозначенной темой;

014861

3.3. направить материалы для участия в областном этапе Конкурса (в печатном виде) и протоколы заседания жюри с количественным анализом участников региональных этапов в государственное учреждение образования «Гомельский областной центр туризма и экологии детей и молодёжи» (246029, г.Гомель, пр. Октября, 36-а), а также электронный вариант работы и заявку установленной формы (приложение 1 к положению) на e-mail: orgotdel-tur@gomelcte.by до 10 ноября 2024 г.;

3.4. принять к сведению, что итоговый тур областного этапа Конкурса пройдет на базе государственного учреждения культуры «Музей битвы за Днепр».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника главного управления образования, начальника отдела кадровой и планово-экономической работы Дулуб О.А.

Начальник главного управления

Р.И.Смирнов

Заместитель начальника
главного управления,
начальник отдела кадровой
и планово-экономической работы
 О.А.Дулуб

Начальник отдела
 Е.И.Ключкова

Главное управление юстиции
Гомельского облисполкома

Главное управление образования
Гомельского облисполкома

Главное управление культуры
Гомельского облисполкома

ПРИКАЗ № 118/812/24

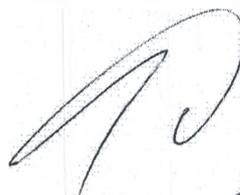
от 17.11.2023

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе «Юный архивист» (прилагается).

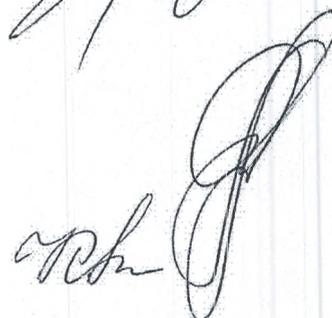
2. Признать утратившим силу Положение об областном конкурсе «Юный архивист», утвержденное приказом главного управления юстиции Гомельского облисполкома, главного управления образования Гомельского облисполкома, главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Гомельского облисполкома от 30 сентября 2022 г. № 126/639/138.

Начальник главного
управления юстиции



А.С.Камалыев

Начальник главного
управления образования



Р.И.Смирнов

Начальник главного
управления культуры



И.С.Завгородняя

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного управления
юстиции Гомельского облисполкома,
главного управления образования
Гомельского облисполкома,
главного управления культуры
Гомельского облисполкома

2023 № 118/812/24

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном конкурсе «Юный архивист»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Юный архивист» (далее – Конкурс).

2. Организаторами Конкурса являются главное управление образования Гомельского облисполкома, главное управление юстиции Гомельского облисполкома, главное управление культуры Гомельского облисполкома, (далее – Организаторы).

3. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на государственное учреждение образования «Гомельский областной Центр туризма и экологии детей и молодежи» (далее – Центр туризма и экологии) и учреждение «Государственный архив Гомельской области» (далее – Архив). Для проведения Конкурса создается оргкомитет из числа Организаторов.

4. Партнером Конкурса является Гомельское областное отделение общественного объединения «Белорусский фонд мира», а также могут выступать коммерческие и некоммерческие организации, заинтересованные в реализации и повышении эффективности Конкурса.

5. Конкурс направлен на:

изучение и документирование исторических событий, происходивших на территории Гомельской области;

гражданское и патриотическое воспитание молодежи на основе изучения исторического наследия своей Родины;

сохранение героического наследия и правды о всех периодах жизни белорусского народа;

изучение архивных документов, свидетельствующих о массовом уничтожении мирного населения, сожжении населенных пунктов и угоне в рабство;

формирование активной жизненной позиции у молодежи;

пропаганду и популяризацию архивной деятельности;

освоение учащимися методов научно-исследовательской работы;

выявление и поддержка талантливых и целеустремленных учащихся.

ГЛАВА 2 УСЛОВИЯ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6. Участниками Конкурса являются учащиеся 9-11 классов учреждений образования Гомельской области индивидуально под руководством педагогического работника.

7. Конкурс проводится ежегодно в три этапа:

I этап – (подготовительный) в учреждениях образования;

II этап – (отборочный) районный (городской); на втором этапе участники Конкурса представляют материалы в районную (городскую) конкурсную комиссию, которая определяет победителей и направляет лучшие работы для участия в третьем этапе (не более трех от региона).

III этап – (областной), проводится в 2 тура:

предварительный – конкурсная комиссия рассматривает материалы победителей районных (городских) этапов Конкурса;

итоговый – творческая защита учащимися своих конкурсных работ.

Продолжительность выступления – до 5 минут.

К защите допускаются не более 20 проектов, прошедших отбор в предварительном туре областного этапа.

На предварительный тур III этапа конкурсные работы представляются в Центр туризма и экологии (246029, г.Гомель, пр-т Октября, 36А) в печатном варианте. Электронный вариант работы и заявка установленной формы (Приложение 1) направляется на e-mail: orgotdel-tur@gomelcste.by. В теме письма указывается название конкурса и район, например: ЮНЫЙ АРХИВИСТ_КАЛИНКОВИЧСКИЙ.

Тематика и конкретные сроки проведения Конкурса, состав жюри ежегодно определяются Организаторами и утверждаются приказом главного управления образования Гомельского облисполкома по согласованию с главным управлением юстиции Гомельского облисполкома и главным управлением культуры Гомельского облисполкома.

Состав районных (городской) конкурсных комиссий утверждается приказами управления образования Гомельского горисполкома, отделов образования, спорта и туризма (образования) райисполкомов, администраций районов г.Гомеля.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

9. На Конкурс представляются исследовательские работы исторической тематики, подготовленные с использованием архивных и исторических документов, научно-исследовательской литературы.

10. Работа может быть написана на русском или белорусском языке.

11. К участию в Конкурсе не допускаются работы:
не соответствующие требованиям данного Положения;
проектные, реферативные, обзорные и небрежно оформленные;
не содержащие сведений об исторических явлениях и взаимосвязях между ними и не основанные на изучении архивного и (или) музейных материалов;

содержащие плагиат и нарушающие права иных авторов;
являвшиеся участниками аналогичных конкурсов прошлых лет без дополнительной доработки.

12. Информация конкурсных работ не является конфиденциальной, Организаторы оставляют за собой право некоммерческого использования представленных на Конкурс материалов.

13. Работы не рецензируются и не возвращаются участникам.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

14. Работа должна удовлетворять требованиям, предъявляемым к научным работам, и содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список источников и литературы, приложения.

На ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ (Приложение 2) указываются:

название вышестоящего органа, к которой принадлежит учреждение образования, предоставившее конкурсную работу;

название учреждения образования без сокращений;

полное название Конкурса; название номинации (если определена приказом); название конкурсной работы;

Ф.И.О. автора (полностью), класс;

Ф.И.О. (полностью), должность, контактный телефон руководителя;

место и год выполнения конкурсной работы;

СОДЕРЖАНИЕ содержит названия структурных частей конкурсной работы с указанием нумерации соответствующих страниц арабскими цифрами;

ВВЕДЕНИЕ – описание исследуемой проблемы (обоснование актуальности темы исследования, краткий обзор известных данных и литературы, формулировка цели и задач исследования, исходных идей и гипотезы); при представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить степень участия каждого из них на этапах сбора, обработки и описания материала;

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ – непосредственное раскрытие темы исследовательской работы: содержит развернутую и детальную информацию, собранную и обработанную авторами, ее анализ,

характеристику методов исследования, аргументацию и др. Основной частью отводится бóльшая часть текста;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ – завершающая часть текста, где автором (авторами) подводятся итоги и делаются выводы на основе своих исследований: краткая формулировка основных результатов исследования, их анализ на соответствие исходным идеям и гипотезам, общие выводы, включающие данные о степени новизны полученных результатов, возможной теоретической и/или практической значимости, направлениях дальнейших исследований;

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ охватывает все источники и литературу (документы, книги, монографии, журнальные или газетные статьи, адреса www-сайтов и др.), использованные при выполнении работы и цитированные в тексте работы, включая упомянутые в подстрочных примечаниях. Оформляется в соответствии с правилами библиографического описания;

ПРИЛОЖЕНИЕ – дополнительный вспомогательный материал для более полного раскрытия содержания и итогов исследования. Оно может носить информационный или справочный характер, подтверждая указанные в работе факты;

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ РАБОТЫ представляется файлом, содержащим текст со всеми приложениями. Название файла содержит фамилию автора (авторов) и название района, например: Иванов_ВЕТКОВСКИЙ или Петров_РЕЧИЦКИЙ.

15. Объем работы – не более 30 страниц (не считая списка литературы и приложений). Приложения должны быть озаглавлены (источник информации, название документа) и могут занимать до 30 дополнительных страниц. В тексте работы на них должны содержаться ссылки. Текст работы и приложения скрепляются с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и файлы).

16. Работа оформляется на листах формата А4 и сохраняется в формате Word (doc или docx), шрифт 14 pt, межстрочный интервал 1.5, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см, нумерация страниц снизу посередине листа. Все страницы, включая приложения, нумеруются арабскими цифрами, начиная с титульного листа, на титульном листе номер страницы не ставится. Точку в конце заголовка не ставят. Текст печатается на одной стороне страницы.

ГЛАВА 5 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

17. Для оценки конкурсных работ на III (областном) этапе создается жюри Конкурса из числа представителей Организаторов и партнеров.

18. Жюри оценивает работы участников Конкурса по оценочным листам с максимальной 10-балльной оценкой по каждому критерию. Решение жюри оформляется протоколом, является окончательным и обжалованию не подлежит. Возможно дистанционное заседание жюри.

19. Оценка конкурсных работ проводится по следующим критериям:
актуальность темы, ее теоретическая и практическая значимость;
оригинальность идеи, новаторство, творческий подход;
полнота раскрытия темы, информативность и достоверность материала;
теоретическая проработанность темы, использование источников, литературы, в том числе из архивных фондов;
научный и аналитический подход, описание конкретных методов исследования;
логичность и ясность изложения;
оформление и наглядность;
собственная позиция и точка зрения автора (авторов), обобщение результатов и формулировка выводов.

20. Количество победителей и призеров Конкурса в каждой номинации определяется Организаторами в соответствии с количеством и качеством представленных конкурсных материалов.

Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами соответствующих степеней и ценными подарками; финалисты (участники итогового тура III этап) – дипломами и памятным призами с логотипом Конкурса.

ГЛАВА 6 ФИНАНСИРОВАНИЕ

21. Расходы по изготовлению дипломов в рамках и памятных призов с логотипом Конкурса для награждения победителей, призеров и финалистов Конкурса, питание детей, оплату бензина для подвоза участников, членов жюри и оборудования к месту проведения итогового тура III этапа Конкурса, торжественной церемонии награждения осуществляет Центр туризма и экологии за счет средств областного бюджета, предусмотренных главным управлением образования Гомельского облисполкома на финансирование централизованных мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение функционирования системы образования» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров от 29 января 2012 г № 57, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Расходы по приобретению ценных подарков для награждения победителей и призеров Конкурса осуществляют:

Архив – четыре подарка стоимостью до пяти базовых величин каждый (за счет внебюджетных средств);

Гомельское областное отделение общественного объединения «Белорусский фонд мира» – денежные средства в виде безвозмездной помощи на приобретение шести памятных подарков.

Проезд к месту проведения Конкурса и обратно участников, командировочные расходы сопровождающему осуществляют командирующие организации.

22. Финансирование Конкурса также может осуществляться за счет иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1
к положению об областном
конкурсе «Юный архивист»,
посвященном Году
исторической памяти
(Образец заявки)

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе «Юный архивист», посвященном
«Тема конкурса»

Номинация (если есть): «Геноцид – конвейер смерти»

Название работы: «Фабрика смерти в Чёнковском лесу»

Аннотация

В Чёнковском лесу под Гомелем, где фашистские каратели устраивали массовые расправы над мирными жителями, идут масштабные раскопки, которые проводятся в рамках расследования дела о геноциде против белорусского народа в годы Великой Отечественной войны.

Автор работы:

Ф.И.О.	Дата рождения	Место учебы	Класс
<i>Бельский Тимофей</i>	<i>07.07.2007</i>	<i>Государственное учреждение образования «Черетянский детский сад – базовая школа» Гомельского район</i>	<i>8 «А»</i>

Руководитель работы:

Ф.И.О. (полностью): *Иванов Иван Иванович*

Должность:

учитель истории ГУО «Черетянский детский сад – базовая школа»

Контактные телефоны: + 0375 29 222 22 22

Руководитель
учреждения образования

_____ *подпись*

_____ *И.О.Ф.*

МП « _____ » _____ 2022

Приложение 2
к положению об областном
конкурсе «Юный архивист»,
посвященном Году
исторической памяти
(Образец титульного листа)

Отдел образования, спорта и туризма
Гомельского районного исполнительного комитета

Государственное учреждение образования
«Черетянский детский сад – базовая школа»

Областной конкурс
«Юный архивист», посвященный Году исторической памяти

Номинация: «Геноцид – конвейер смерти»

ФАБРИКА СМЕРТИ В ЧЁНКОВСКОМ ЛЕСУ
Исследовательская работа

Автор:
Бельский Тимофей,
учащийся 8 «А» класса
ГУО «Черетянский
детский сад – базовая школа»

Руководитель:
Иванов Иван Иванович,
учитель истории
ГУО «Черетянский
детский сад – базовая школа»,
тел. 8 029 222 22 22

Черетянка, 2022